


INSTRUKSI KERJA			
PERMOHONAN KUNJUNGAN STUDY TIRU			
NO. DOKUMEN	009/IK/HM-CIO/00/V/2023	Revisi	00
		Tanggal Terbit	23/11/2023
		Halaman	1 dari 6
			 Sekolah Islam ATHIRAH <small>A PART OF KALLA</small>




INSTRUKSI KERJA

PERMOHONAN KUNJUNGAN STUDY TIRU


DOKUMEN MASTER	:			
DOKUMEN TERKENDALI	:		NO. SALINAN	:
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:			
DOKUMEN KADALUARSA	:			

SEKOLAH ISLAM ATHIRAH
DEPARTEMEN HUBUNGAN MASYARAKAT

INSTRUKSI KERJA				
PERMOHONAN KUNJUNGAN STUDY TIRU				
NO. DOKUMEN	009/IK/HM-CIO/00/V/2023	Revisi	00	
		Tanggal Terbit	23/11/2023	
		Halaman	2 dari 6	

DAFTAR ISI

CATATAN PERUBAHAN / REVIEW DOKUMEN	3
DAFTAR PENYUSUN DAN NARASUMBER	4
I. TUJUAN	5
II. RUANG LINGKUP	5
III. REFERENSI	5
IV. DEFINISI DAN BATASAN	5
A. DEFINISI	5
B. BATASAN	Error! Bookmark not defined.
V. PROSEDUR	6
VI. ARSIP TERKAIT	6


INSTRUKSI KERJA				
PERMOHONAN KUNJUNGAN STUDY TIRU				
NO. DOKUMEN	009/IK/HM-CIO/00/V/2023	Revisi	00	
		Tanggal Terbit	23/11/2023	
		Halaman	3 dari 6	

CATATAN PERUBAHAN / REVIEW DOKUMEN

No	Alasan Perubahan	Item yang Diubah	Tanggal Perubahan	Revisi	Diubah Oleh *)		Diketahui Oleh **)	
					Initial	Paraf	Initial	Paraf
1								
2								
3								



Note: *) Initial dan Paraf Fungsi Penanggung Jawab

**) Initial dan Paraf Fungsi Pengendali


INSTRUKSI KERJA				
PERMOHONAN KUNJUNGAN STUDY TIRU				
NO. DOKUMEN	009/IK/HM-CIO/00/V/2023	Revisi	00	
		Tanggal Terbit	23/11/2023	
		Halaman	4 dari 6	

DAFTAR PENYUSUN DAN NARASUMBER


PENYUSUN

NO	NAMA	UNIT/ DEPARTEMEN	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Ibnu Hajar, S. Pd.	Humas	Kepala Departemen	
2.	Ismia Muksidar, S. Pd, M. Ed.	Humas	Kasie Marcom	
3.				
4.				

NARASUMBER

NO	NAMA	UNIT/ DEPARTEMEN	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Ibnu Hajar, S. Pd.	Humas	Kepala Departemen	
2.				

INSTRUKSI KERJA			
PERMOHONAN KUNJUNGAN STUDY TIRU			
NO. DOKUMEN	009/IK/HM-CIO/00/V/2023	Revisi	00
		Tanggal Terbit	23/11/2023
		Halaman	5 dari 6



I. TUJUAN

Tujuan dibuatnya intruksi kerja ini adalah sebagai acuan dalam pelaksanaan pengajuan kunjungan study tiru/study banding ke Sekolah Islam Athirah.

II. RUANG LINGKUP

1. Departemen Hubungan Masyarakat
2. Unit Sekolah Islam Athirah
3. Tamu kunjungan

4. REFERENSI

1. ISO 9001 2015: klausul 9.1.2
2. Manual Mutu Sekolah Islam Athirah

5. DEFINISI DAN BATASAN

A. DEFINISI

- Kuisioner adalah alat survei yang akan diisi oleh alumni.

INSTRUKSI KERJA			
PERMOHONAN KUNJUNGAN STUDY TIRU			
NO. DOKUMEN	009/IK/HM-CIO/00/V/2023	Revisi	00
		Tanggal Terbit	23/11/2023
		Halaman	6 dari 6



6. PROSEDUR


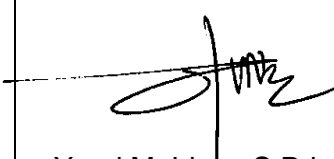

Ketentuan :

Flow Process

No.	PJ	Input	Proses	Output	CTQ/5R/HSSE	SLA
1	Tamu		Surat Permohonan	Surat permohonan		2 pekan sbm kunjungan
2	CIO	Surat permohonan	Surat Diterima	Surat permohonan	Memastikan isi dan maksud surat jelas	1 Jam
3	CIO	Surat permohonan	Disposisi Surat	Disposisi	Memastikan unit kerja mengkonfirmasi kesiapan	1 Jam
4	CIO	Disposisi	Surat Balasan	Surat Balasan	Memastikan surat balasan terkirim	1 Hari
5			Selesai			

7. ARSIP TERKAIT

1. Surat kunjungan
2. Surat balasan

<p>DISUSUN OLEH, Kepala Departemen Humas</p>  <p><u>Ibnu Hajar, S.Pd</u></p>	<p>DIKETAHUI OLEH, Kepala LPMP</p>  <p><u>Yauri M. Idrus, S.Pd., M.M</u></p>	<p>DISETUJUI OLEH, Direktur SIA</p>  <p><u>Syamril, ST., M.Pd</u></p>
Tanggal : 11/01/2023	Tanggal : 22/11/2023	Tanggal : 22/11/2023